

**Перечень документов для деловой визы в Латвию для совершеннолетних граждан РФ.**

1. **Анкета (Анкета заполняется на сайте посольства:** <https://epak.pmlp.gov.lv/NVIS.EService001.WebSite/ApplicationMain.aspx>)
2. **Заграничный паспорт**,паспорт должен:

-действовать не менее 3 месяцев после окончания срока действия визы

- содержать как минимум 2 чистые страницы без штампов, без каких-либо повреждений, пометок и помарок. Если в паспорт вписан ребенок, то должно быть 3 чистые страницы.

- быть подписан его владельцем;

- быть выдан не более 10 лет назад;

Если имеется 2 и более действующих паспортов, необходимо сдать оригиналы всех действующих паспортов.

1. **Копии всех виз в предыдущих паспортах + главные страницы данных паспортов.**
2. **2 одинаковые фотографии,** которые должны быть:

- размером 3,5х4,5 см, цветные, матовые, четкие, в фокусе, на ровном белом фоне;

- без углов и овалов;

- в высоком качестве, без пятен, загибов, царапин или других дефектов;

- не старше 6 месяцев на момент подачи;

- взгляд должен быть направлен прямо в объектив камеры;

- фотография должна быть сделана строго в анфас. Голова или плечи не должны быть наклонены или повернуты;

- головные уборы недопустимы, если не носятся по религиозным убеждениям;

- если заявитель носит очки, глаза должны быть четко видны, без отражения, теней или засветов в линзах очков. Оправа не должна закрывать глаза;

1. **Оригинал справки с места работы,** которая должна быть:

- на фирменном бланке компании с печатью и подписью;

- с указанием даты составления. Срок действия – 1 месяц на день подачи;

- с указанием полного адреса компании, телефонов и факса;

- с указанием даты поступления на работу, занимаемой должности, ежемесячной заработной платы;

1. **Копия общегражданского паспорта РФ**, ксерокопии **всех** страниц, в том числе незаполненных(c 1 по 19 страницы включительно);
2. **Оригинал международной страховки**, которая должна:

- покрывать даты поездки + дополнительный коридор 15 дней;

- действовать в зоне Латвии и всех остальных стран Шенгена;

- быть c минимальным покрытием 30 000 евро или 50 000 долларов;

- содержать корректное написание ФИО, даты рождения, номера паспорта строго как в загранпаспорте;

- содержать информацию только в печатном виде. Страховки с информацией, вписанной от руки, не принимаются.

Принимаются страховые полисы, выданные страховыми компаниями Европейского соглашения и Европейской экономической зоны или российскими страховыми компаниями, аккредитованными при Посольстве. Срок действия визы может включать 15 дополнительных дней при наличии соответствующего страхового полиса.

1. **Оригинал приглашения** или номер приглашения, оформленного и заверенного в Управлении по делам гражданства и миграции МВД Латвии (в этом случае приглашение отправляется напрямую в посольство, а Вам сообщается только номер приглашения, который необходимо будет сообщить при подаче). Срок действия приглашения - 1 месяц;

**Приглашение обязательно должно содержать следующие данные:**

- полные паспортные данные заявителя строго по загранпаспорту (ФИО, дата рождения, номер паспорта, сроки действия паспорта, кем выдан паспорт). В случае наличия ошибок в приглашении в паспортных данных, посольство может не принять документы;

- точные даты действия запрашиваемой визы. Формат написания дат: дд/мм/гг. Если в дате не указывается год, точные даты или месяца, то приглашение не принимается посольством. Если в приглашении четко не указан срок действия визы, т.е. день ее начала и день ее окончания, приглашение может быть не принято посольством.

- запрашиваемая кратность визы. Если запрашивается многократная виза, рекомендуем указать примерный план поездок в Латвию с датами на весь запрашиваемый период визы;

- мотив поездки (подробно);

**-** фраза о гарантиях покрытия всех расходов на период всех поездок для данного лица;

- печать. Приглашения без печати не принимаются посольством к рассмотрению;

**-** данные приглашающей стороны (**полное наименование, адрес, номер телефона, регистрационный номер**);

- дата составления приглашения. Срок действия приглашения – 1 месяц. Рекомендуем, чтобы дата подписи и составления приглашения была максимально приближена к дате подачи документов в посольство.

***ВАЖНО: Если в приглашении не указано, что компания обязуется покрыть все расходы по поездке, то обязательно прикладываются следующие документы:***

- **выписка со счета в банке для каждого заявителя** о движении денежных средств за последние 3 месяца. Справку из банка о балансе на текущий день, без отражения динамики средств за последние 3 месяца, посольство может не принять. Выписка со счета за последние 3 месяца должна быть на бланке банка с печатью и подписью. Электронные выписки с сайта банка или банкомата не принимаются к рассмотрению посольством. Сумма на счету должна покрывать все расходы по поездке + 57 евро на каждый день пребывания. Дата составления выписки из банка должна быть максимально приближена к дате подачи документов в посольство. Срок действия выписки – 2 недели;

1. **Бронирование отеля на даты первой поездки.** Даты бронирования отеля обязательно должны совпадать с датами бронирования авиабилета. Бронирование отеля должны быть на бланке отеля с печатью и подписью, обязательно должны указываться даты пребывания и ФИО каждого заявителя. Если в бронировании не прописаны имя и фамилия заявителя, документы посольством не принимаются. Подтверждения из booking.com, hotel.com, expedia.com и прочие интернет ресурсы не принимаются посольством по нашей аккредитации.
2. **Бронирование авиабилетов.**